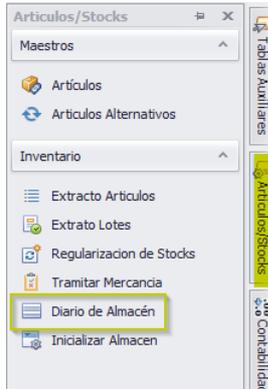
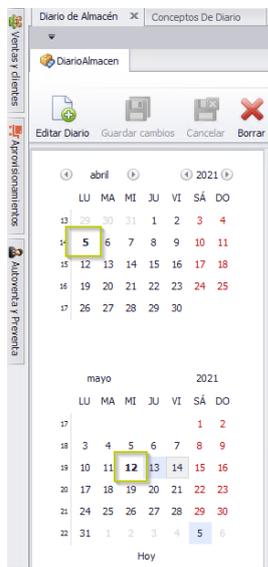


# El Diario de Almacén



## Estructura Básica

Se accede al Diario de Almacén desde el menú del lado derecho de la aplicación en la pestaña de 'Artículos/ Stocks', dentro del apartado de 'Inventario'.



Se abre por defecto en la fecha actual, y la pantalla consta de las siguientes partes:

1. El calendario de navegación, situado en la parte izquierda de la pantalla:
  - a) Aparecen en negrita los días que tienen movimientos en el Diario de Almacén.
  - b) Si pinchamos en un día cualquiera nos mostrará los movimientos correspondientes a ese día.
2. Los movimientos del diario

Artículo	Concepto	Unidades	Tipo Op.	Precio	Importe	Alm. Entrada	Alm. Salida
CUCHILLO 8284-25 [00006151] [3077]	Regularizacion Invent...	1,00	Traspaso	0,00	0,00		
DESCOSTILLADOR 6608 [00006163] [3089]	Regularizacion Invent...	5,00	Entrada	0,00	0,00		
PALETA 8215-28 [00006141] [3067]	Regularizacion Invent...	3,00	Entrada	0,00	0,00		
* [Vacío]	[Vacío]		[Vacío]				
SUMA=0,...							
Almacen	Stock Inicial	Stock Actual	MINIMO	MAXIMO	Pdte Recibir	Pdte Servir	RMA
Almacen Central	0	51	0	0	0	0	0
Almacen de reserva	0	-50	0	0	0	0	0
Almacen de reserva	0	-1	0	0	0	0	0
Almacen de reserva	0	0	0	0	0	0	0

### 3. Stock por almacén

Almacen	Stock Inicial	Stock Actual	MINIMO	MAXIMO	Pdte Recibir	Pdte Servir	RMA
Almacen Central	0	51	0	0	0	0	0
	0	-50	0	0	0	0	0
	0	-1	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0

Al pinchar en una línea cualquiera de los movimientos, en esta sección nos muestra el stock disponible para el artículo correspondiente, en cada uno de los almacenes.

### 4. Lotes

Lote	U.Lote	Udes Lote Disp	Cod Almacen	F.Cad.
L1-65-130318	20,00000	10,00000		13/03/2018

Al pinchar en una línea cualquiera de los movimientos, en esta sección nos muestra los lotes disponibles del artículo correspondiente.

## Editar Diario



Para añadir, modificar o borrar una entrada en el Diario de Almacén hay que pulsar el botón 'Editar Diario' situado en la parte superior izquierda de la pantalla.

## Añadir entrada

Para añadir una entrada debemos elegir primero el día en el calendario, pulsar en el botón 'Editar Diario' y posicionarnos en el área de 'Movimientos de diario' que vimos anteriormente. El primer campo es el del artículo, el cual podemos seleccionar de una lista, buscándolo por su descripción o por código.

The screenshot shows the 'DiarioAlmacen' application interface. At the top, there is a toolbar with various icons, including 'Editar Diario' (highlighted with a yellow box). Below the toolbar is a calendar for the month of April 2021, with the 12th highlighted. To the right of the calendar is a table of articles with columns for 'Artículo', 'Concepto', 'Unidades', 'Tipo Op.', 'Precio', 'Importe', 'Alm. Entrada', and 'Alm. Salida'. The table contains several entries, including 'CUCHILLO 8284-25', 'DESCOSTILLADOR 6608', and 'PALETA 8215-28'. Below the table is a search bar with a 'Buscar' button. At the bottom, there is a list of articles with columns for 'Descripcion', 'Cod...', 'Cod...', 'Codig...', 'Codigo ...', and 'Codigo ...'. The list includes items like 'VINO RUEDA BARRIL S.L.', 'CUCHILLO 4005-18-R', and 'CUCHILLO 4025-18-AM'. The 'CUCHILLO 4025-18-AM' entry is highlighted with a yellow box. To the right of the list is a summary table with columns for 'ite Recibir', 'Pdte Servir', and 'RMA', showing values of 0 for each.

NOMBRE	Id
Existencias Iniciales	1
Regularización Stocks	3
Roturas	2
Traspaso entre almacenes	4

Luego debemos indicar el concepto del movimiento de diario, el cual podremos seleccionar del listado. Los conceptos de diario los creamos previamente desde la pestaña de 'Tablas Auxiliares', dentro del apartado de 'Artículos', 'Conceptos de Diario'.

El tipo de operación puede ser: E (Entrada), S (Salida) o T (Traspaso).

Si seleccionamos Entrada, sólo nos permitirá introducir el almacén de entrada; y si seleccionamos Salida, sólo nos permitirá introducir el almacén de salida. Solamente podremos introducir almacén de entrada y almacén de salida cuando el tipo de operación es Traspaso.

Los almacenes también se podrán seleccionar de una lista y al igual que en el caso de los conceptos de diario, estos pueden crearse previamente desde 'Tablas auxiliares', dentro del apartado de 'Artículos', opción de 'Almacenes'.

### Asignación de lote a una entrada

Para añadir un lote hay que pinchar en el signo '+' que hay al inicio de la línea.



Se desplegará un formulario en el que podremos introducir la información del lote.

Artículo	Concepto	Unidades	Tipo Op.	Precio	Importe	Alm. Entrada	Alm. Salida
M&M'S [0000]	INVENTARIO	30,00	Entrada	0,00	0,00	Almacen Central	

Lin Compra Lote					
Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna					
Lote...	Nro.Lote	UdesLote	UdesLoteDisp	Almacen	FCaducidad
	20345A	30	30	Almacen Central	20/05/2021

- Si el tipo de operación es **Entrada**, debemos introducir manualmente el número de lote, las unidades de lote y la fecha de caducidad. El sistema cumplimentará automáticamente las UdesLoteDisp y el Almacen.

- Si el tipo de operación es **Salida**, tendremos que seleccionar el lote de entre los disponibles, pudiendo seleccionar todos los lotes necesarios para completar el número de unidades.

Lote...	Nro.Lote	UdesLote	UdesLoteDisp	Almacen
[Vacio]				[Vacio]

Lote	Fcaduca	Udes Lote	Udes Lote Disp
170118	01/09/1990	12	6,000
150218	01/09/1990	12	6,000

- Si el tipo de operación es **Traspaso**, también podremos seleccionar el lote. Se nos mostrarán únicamente los lotes disponibles en el almacén de salida para ese artículo. Al realizar el traspaso, estos pasarán al almacén de entrada.

Articulo	Concepto	Unidades	Tipo Op.	Precio	Importe	Alm. Entrada	Alm. Salida
AMENDADOS BOLSA [00000001] [1]	FABRICACION	100,00	Entrada	0,00	0,00		
AMENDADOS BOLSA [00000001] [1]	FABRICACION	100,00	Entrada	0,00	0,00		
AMENDADOS BOLSA [00000001] [1]	TRASPASO ENTR...	10,00	Traspaso	0,00	0,00		OBRADOR

Lote...	Nro.Lote	UdesLote	UdesLoteDisp	Almacen	FCaducidad
170118	170118	10	10	OURENSE	01/09/1990
[Vacio]				[Vacio]	



Una vez que hayamos introducido todos los datos pulsaremos el botón Guardar Cambios.

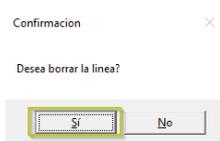
## Modificar entrada

En principio, se podrá modificar cualquier dato de una entrada o un lote asignado a ella, salvo en el caso de que se hayan gastado una parte o todas las unidades del lote. Para ello, escogeremos el día en el que se encuentra el movimiento y pulsaremos en 'Editar Diario'. Al terminar clicaremos sobre el botón 'Guardar Cambios'.

## Borrar entrada

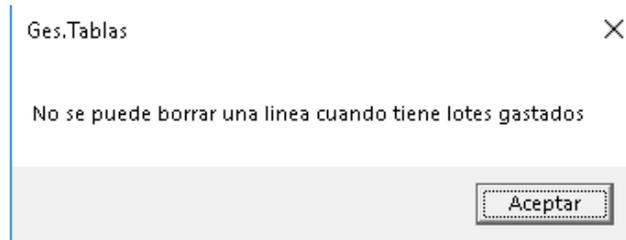
Para borrar una entrada, después de pulsar el botón 'Editar Diario' tendremos que pinchar al inicio de la línea correspondiente, en el lateral izquierdo, para seleccionarla y pulsar el botón 'Supr' del teclado.

PALETA 8215-28 [00006141] [3067]	Regularizacion Invent...	3,00	Entrada	0,00	0,00	Almacen Cen...
* [Vacio]	[Vacio]	[Vacio]	[Vacio]	[Vacio]	[Vacio]	[Vacio]



Nos saldrá un mensaje de confirmación indicando si deseamos borrar la línea.

Como indicamos anteriormente, se borrará la entrada con los lotes que tenga asignados, siempre y cuando esos lotes no se hayan empezado a gastar. Si los lotes están gastados, totalmente o en parte, no se podrá borrar la línea. La aplicación nos advertirá de ello.



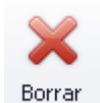
Si sólo queremos borrar el lote, también puede hacerse del mismo modo. Desplegando los lotes de la línea, nos posicionamos al inicio de la misma para seleccionarlo y pulsamos la tecla 'Supr'. Nos saldrá la misma advertencia que en el caso anterior cuando se de esa circunstancia. Al terminar, como siempre, pulsaremos en 'Guardar Cambios'.

## Cancelar



También es posible cancelar cualquier cambio antes de guardarlo. Si clicamos sobre esta opción, cancela cualquier cambio que hayamos hecho desde que pulsamos el botón 'Editar Diario'.

## Borrar movimientos del día



Podemos borrar todos los movimientos de diario de una fecha dada pulsando el botón 'Borrar'. No podrá borrar las líneas que tengan lotes gastados.

## Extracto artículo



Seleccionando una línea del diario y pulsando este botón podemos ver todos los movimientos (entradas, salidas y traspasos) del artículo al que hace referencia, pero no sólo los movimientos del diario, también incluye compras y ventas indicando el número de albarán o el ticket de tpv.

Extracto de Artículos

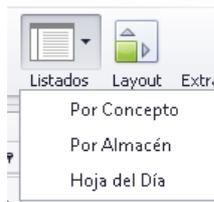
Todos los artículos

CUCHILLO 4005-18-R [00006113] [3039]

Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna

Albaran	Almacen	Tipo Movimiento	Fecha	Cliente / Proveedor	Unidades Entrada	Unidades Salida	Precio Ud.	Saldo
		Stock Inicial	01/01/2021		0,00	0,00	0,00 €	0,0000
		Stock Inicial	01/01/2021		0,00	0,00	0,00 €	0,0000
		Stock Inicial	01/01/2021		0,00	0,00	0,00 €	0,0000
		Stock Inicial	01/01/2021		0,00	0,00	0,00 €	0,0000
		Stock Inicial	01/01/2021		0,00	0,00	0,00 €	0,0000

## Listados

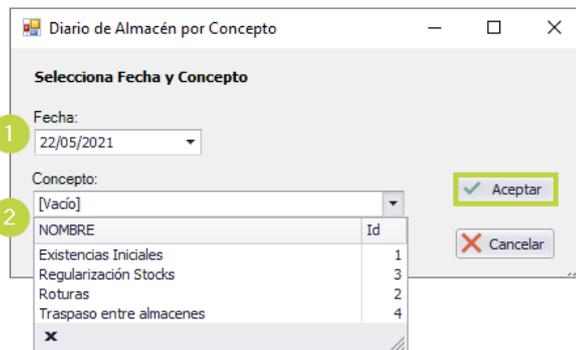


Podemos sacar tres tipos de listados.

- Por Concepto
- Por Almacén
- Hoja del Día

### Listado por Concepto

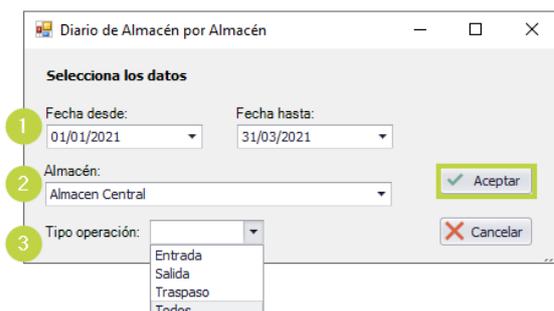
Debemos elegir la fecha (1) y el concepto de diario de almacén (2) por el que queramos filtrar el listado. Después pulsaremos 'Aceptar'.



Saca un listado de todos los movimientos con el concepto indicado en la fecha dada:

Diario Almacén						
SUMINOR 98 S.L.			Fecha Impresión: 22 de mayo de 2021			
Fecha del Diario: 22/05/2021		Concepto INVENTARIO				
Artículo	T	Udes.	PVP1 Precio	Importe		
Nro. de Carga: 0						
00001983	MARCELINO CRIMPA-2016 C/8	E	30,00	4,55	0,00	
	20345A		30,00			
00001983	MARCELINO CRIMPA-2016 C/8	E	18,00	4,55	0,00	
00001983	MARCELINO CRIMPA-2016 C/8	S	84,00	4,55	0,00	
	L-20345A		60,00			
	L-20345A		24,00			
00001983	MARCELINO CRIMPA-2016 C/8	E	36,00	4,55	0,00	
	L-20345A		36,00			
<b>Total Unidades</b>			<b>168,00</b>		<b>0,00</b>	

### Listado por Almacén

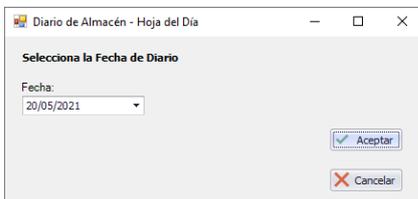


Debemos elegir el rango de fechas (1), el almacén (2) y el tipo de operación (3). Al finalizar pulsaremos 'Aceptar'.

Nos sacará un listado de los movimientos seleccionados según el tipo de operación (podemos elegir la opción Todos para que muestre todos los movimientos). El listado estará agrupado por concepto y por fecha.

Diario Almacén					
<b>Empresa:</b> SUMINOS 99 SL		<b>Fecha Impresión:</b> sábado, 23 de mayo de 2021			
<b>Almacén</b>		<b>Operación</b>			
<b>Desde Fecha:</b> 01/01/2021		<b>Hasta Fecha:</b> 31/03/2021			
<b>Concepto:</b> CONSUMO INTERNO					
<b>Fecha:</b> 08/01/2021					
ARTÍCULO		ALMACÉN ENTRADA	ALMACÉN SALIDA	UDES	PRECIO T
00001716 /	QUANTE NETRELS-ROSDO POWDER FREE / TL (RAMPE)		Almacen Central	1,00	0,00 S
00000599 /	FECHO 180GR.		Almacen Central	1,00	0,00 S
00001998 /	FRASCILLA-QUERUBICA 3 CARAS (SOMA C/50 UD)		Almacen Central	1,00	0,00 S
<b>Fecha:</b> 18/03/2021					
ARTÍCULO		ALMACÉN ENTRADA	ALMACÉN SALIDA	UDES	PRECIO T
00001998 /	FRASCILLA-QUERUBICA 3 CARAS (SOMA C/50 UD)		Almacen Central	1,00	0,00 S
<b>Concepto:</b> INVENTARIO					
<b>Fecha:</b> 08/01/2021					
ARTÍCULO		ALMACÉN ENTRADA	ALMACÉN SALIDA	UDES	PRECIO T
0000102 /1474	ALMARRIC-COCCHEHO RIBBI C/11		Almacen Central	12,00	0,00 S

Listado de Hoja del Día



Solamente habrá que seleccionar la fecha por la que queremos filtrar el diario.

El listado nos mostrará los movimientos agrupados por concepto.

Diario Almacén							
<b>Empresa:</b> SUMINOS 99 SL		<b>Fecha Informe:</b> sábado, 23 de mayo de 2021					
COD BARRAS	CÓD. ART.	ARTÍCULO	ALM. ENTRADA	ALM. SALIDA	UDES	PRECIO	T
<b>Concepto:</b> INVENTARIO							
<b>Fecha Diario:</b> 20/05/2021							
**		FRASCOLO CEMASA-100 C/8	Almacen Central		36,00	0,00	E
**		FRASCOLO CEMASA-100 C/8		Almacen Central	84,00	0,00	S
**		FRASCOLO CEMASA-100 C/8	Almacen Central		18,00	0,00	E
**		FRASCOLO CEMASA-100 C/8	Almacen Central		30,00	0,00	E
<b>Total Unidades:</b>					<b>168,00</b>		